



STATUTEN - Versie 2019

Art. 1: Oprichting - rechtsvorm - naam - ontbinding

Op de stichtende Algemene Vergadering van 26 mei 2012 werd overgegaan tot de oprichting, voor onbepaalde duur, van een vereniging zonder winstoogmerk – verder genoemd “de VZW” – door een groep stichtende leden. Als naam werd “Wagnervrienden” gekozen.

Bij ontbinding van de VZW zullen haar activa, zowel financiële als materiële overgedragen worden aan een gelijkaardige vereniging of VZW die gelijkaardige doelstellingen nastreeft en juridisch volledig in orde is op het ogenblik van ontbinding van de VZW “Wagnervrienden”. Dit betekent dat deze begunstigde VZW in het staatsblad vermeld dient te zijn met haar wettelijke en statutaire vertegenwoordigers, op regelmatige wijze verkozen door een AV van de leden, minder dan twee jaren voor de eventuele overdracht van activa gehouden.

Art. 2: De maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van de VZW is:
Dokter Eduard Moreauxlaan 209
8400 Oostende
Gewest: Vlaanderen

Het bestuursorgaan kan ten allen tijde de maatschappelijke zetel verplaatsen binnen het territorium van het Vlaamse Gewest, dit hoeft niet door de AV goedgekeurd te worden.

Art. 3: Doel en aangewende middelen

De VZW stelt zich tot doel de kennis betreffende Richard Wagner en zijn kunst te bevorderen en te verspreiden. Vooral naar jongeren toe wil de VZW bijzondere inspanningen doen.

Art. 3 bis:

De VZW is van nature volledig neutraal inzake godsdienstige, levensbeschouwelijke en politieke strekkingen. In al haar geschriften en in haar communicatie zullen de VZW en haar leden deze neutraliteit bewaren en een absoluut respect betonen voor alle opvattingen, huidskleuren, rassen en geaardheden, en dit zowel binnen de VZW en haar leden als buiten de VZW. In haar communicatie, zowel intern als extern, gebruiken de VZW en haar leden het Nederlands.

Deze bepaling heeft tot doel te beklemtonen dat de VZW een Vlaamse vereniging is maar sluit het gebruik van andere talen niet uit tijdens bepaalde activiteiten, waarbij dit wenselijk of zelfs noodzakelijk is.

Art. 3 tris:

Teneinde haar doelstellingen na te streven zal de VZW alle mogelijke legale middelen en methoden gebruiken. In het bijzonder zal de VZW, binnen de perken van haar mogelijkheden, volgende activiteiten ontplooiën:

1) publicaties betreffende Richard Wagner en betreffende de activiteiten van de vennootschap:

- uitgifte van een periodiek digitaal tijdschrift,
- het verspreiden van digitale nieuwsbrieven,
- het vormgeven en beschikbaar stellen van een website op internet,
- het vormen van een pagina op "Facebook".

Deze opsomming is niet limitatief.

2) het organiseren van activiteiten zoals:

- voordrachten die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op Richard Wagner,
- concerten,
- gemeenschappelijke muziekreizen of culturele uitstappen en reizen rechtstreeks of onrechtstreeks in verband met Richard Wagner,

-het organiseren, inrichten of deelnemen aan cursussen of lessenreeksen die het doel van de VZW kunnen bevorderen.

3) de VZW zal nauwe contacten onderhouden en bevorderen met alle andere organisaties die dezelfde of gelijkaardige doelstellingen nastreven. In het bijzonder wordt hierbij gedacht aan culturele verenigingen zoals Amarant, Opera Vlaanderen, de Munt, aan contacten met het Franstalige Wagnergenootschap van België en andere buitenlandse Wagnerverenigingen.

4) de VZW is lid van de "Gesellschaft der Freunde von Bayreuth e.v." en het "Internationaal Wagnerverband" en betaalt hiertoe de contributies.

Art. 4: De leden

Het aantal leden is onbeperkt met een minimum van drie leden.

Toetreding:

Elke geïnteresseerde persoon die voldoet aan de voorwaarden, kan lid worden of blijven van de VZW.

Voorwaarden om lid te worden of te blijven zijn:

- het betalen van een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage,
- aanvaard worden als lid.

Een kandidaat-lid wordt automatisch opgenomen in de VZW. Dit lidmaatschap moet door het bestuursorgaan bekrachtigd worden, met dien verstande dat een kandidaat-lid die door deze raad geweigerd wordt de mogelijkheid krijgt zijn kandidatuur voor te leggen aan de algemene vergadering van de VZW.

Uittreding:

Elk lid kan vrijwillig uit de VZW treden. Het lid brengt hiervan schriftelijk de VZW en zijn bestuursorgaan op de hoogte. Dit kan echter nooit een terugbetaling van het lidgeld impliceren.

Uitsluiting:

Uitsluiting als lid gebeurt op voorstel van het bestuursorgaan, maar moet bevestigd worden door de algemene vergadering van de VZW (cf. infra). Ernstige inbreuk op het artikel 3 bis artikel kan aanleiding geven tot uitsluiting uit de VZW.

Wijzigingen:

Leden die veranderen van adres of hun type lidmaatschap willen wijzigen, brengen hiervan de VZW en zijn bestuursorgaan op de hoogte.

Ledenlijst:

De ledenlijst wordt bijgehouden op de maatschappelijke zetel van de VZW.

Art. 4 bis: Het lidgeld

Het lidgeld bedraagt €40 per jaar. Voor leden jonger dan 31 jaar bedraagt dit €20. Voor een samenwonend paar, gehuwd of eenvoudig samenwonend, bedraagt het lidgeld €50. Leden die de VZW extra willen ondersteunen, kunnen “steunend lid” worden. De bijdragen hiervoor zijn: €100 (individueel) of €150 (duo). Deze bedragen kunnen door de AV bij gewone meerderheid en zonder statutenwijziging gewijzigd worden.

Het lidgeld geldt voor de periode van één kalenderjaar, dit betekent van 1 januari tot en met 31 december van hetzelfde jaar. Wie lid wordt na 31 augustus, blijft lid tot en met 31 december van het daarop volgende kalenderjaar. Wie voor 1 maart van het volgende kalenderjaar en na een herinnering zijn lidmaatschap niet hernieuwd heeft door het betalen van de ledenbijdrage, wordt niet langer als lid beschouwd. Deze persoon wordt hiervan op de hoogte gebracht en nadien uit de ledenlijst geschrapt.

Elk lid kan, als blijkt van extra steun of waardering ten opzichte van de Wagnervrienden, op ieder ogenblik van zijn lidmaatschap, vrijwillig, een extra bijdrage storten aan de kas van de VZW. Deze “giften” kunnen echter geen aanleiding geven tot extra voordelen binnen of verleend door de VZW, evenmin zijn ze fiscaal aftrekbaar tenzij wetswijzigingen dit zouden toelaten.

Belangrijke personen uit de artistieke wereld zoals zangers, intendanten van muziektempels, regisseurs, enz., kunnen, ten teken van waardering, door het bestuursorgaan een erelidmaatschap aangeboden krijgen.

Art. 4 tris: Rechten van de leden

Leden die volledig in orde zijn met hun ledenbijdrage hebben het recht om de ledenlijst en de boekhouding in te kijken. Dit kan tijdens de jaarlijkse AV, of op andere momenten via een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan. Er wordt dan een moment afgesproken waarop dit ingekeken kan worden.

Persoonsgegevens van leden worden nooit – tenzij met de uitdrukkelijke toestemming van het lid – aan andere leden gecommuniceerd.

Art. 5: Het bestuursorgaan

Samenstelling:

Het bestuursorgaan bestaat minstens uit 3 bestuurders die door de AV aangeduid zijn, de maximumgrootte van het bestuursorgaan is 7 bestuurders.

Het bestuursorgaan bevat de volgende functies, uitgevoerd door verkozen bestuurders:

- voorzitter,
- ondervoorzitter,
- secretaris,
- penningmeester,
- toegevoegde bestuursleden die belast worden met een speciale taak of functie binnen de VZW.

Bijzondere taken of functies kunnen zijn (deze lijst is niet exhaustief):

- het organiseren van reizen of uitstappen,
- zich bezig houden met de organisatie van voordrachten,
- het beheren van website en pagina op Facebook,
- de redactie van een tijdschrift van de VZW,
- het onderhouden van contacten met andere organisaties,
- andere functies die de algemene vergadering nodig of nuttig acht.

Rechten en plichten van het bestuursorgaan:

Het bestuursorgaan beslist in alles collegiaal.

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de VZW, met uitzondering van die waarvoor – volgens de wet – de Algemene Vergadering bevoegd is.

Alle bestuursleden zijn gelijk en onbezoldigd, geen enkele bestuursfunctie kan aanleiding geven tot enigerlei voordeel of voorrecht.

Coöptatie:

Wanneer een bestuurslid of enkele bestuursleden wegvallen in de loop van hun mandaat, kan door het bestuursorgaan een extra bestuurder “gecoöpteerd” worden om zo de continuïteit van de VZW te kunnen garanderen. Het bestuur kan hierbij nooit het vastgelegde maximum aantal bestuurders overschrijden. Deze benoeming kan dan door de eerstvolgende AV bevestigd worden.

Dagelijks bestuur:

De voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de VZW. Hieronder wordt verstaan:

- handelingen verrichten die nodig zijn voor het dagelijks leven van de VZW
- handelingen verrichten die van gering belang zijn (met een beperkte invloed op de activiteit / financiële toestand van de VZW)
- dringende handelingen verrichten waar uitstel van een beslissing tot er een tussenkomst is van het volledige bestuursorgaan of de AV de VZW schade kan/zal berokkenen.

Het bestuursorgaan blijft nog steeds de eindverantwoordelijke over het dagelijks bestuur van de VZW.

Benoeming en duur van het mandaat:

Alle leden van het bestuursorgaan worden verkozen door de AV van de VZW. Hun mandaat start op de AV van hun verkiezing en duurt tot de volgende AV. Op de volgende AV worden zij gekweten van hun taken.

Ambtsbeëindiging:

–Indien een bestuurslid zijn ambt wil beëindigen, dan laat deze dit op de agenda van het bestuursorgaan plaatsen en wordt dit op een bestuursvergadering besproken. Het bestuur kan dit ontslag dan bevestigen.

–In uitzonderlijke omstandigheden kan een bestuurslid afgezet worden. Minstens 2/3 van het bestuur moet het over de afzetting eens zijn. De af te zetten bestuurder wordt per aangetekende zending op de hoogte gesteld van de beslissing.

Vergaderingen:

Op de vergadering van het bestuursorgaan zijn minstens de helft van de bestuurders aanwezig om te garanderen dat de genomen beslissingen voldoende gedragen worden.

Een afwezige bestuurder kan zich op de vergadering van het bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

Onverenigbaarheden:

Een bestuurslid kan twee functies in het bestuursorgaan niet cumuleren tenzij in duidelijke gevallen van overmacht.

Art. 6: De algemene vergadering

- De algemene vergadering, hierna aangeduid als "AV", beslist over alles wat de VZW aangaat.
- Ieder lid, in orde met zijn/haar bijdrage, maakt deel uit van de AV.
- Ieder jaar in de maand november wordt een AV gehouden. Indien het niet mogelijk is om de AV in november te organiseren, dan kan het bestuur deze met maximum 3 maanden uitstellen.
- Een uitzonderlijke AV kan samengeroepen worden als een vijfde van de leden hierom vraagt.
- Het bestuursorgaan zal de leden minimum 15 dagen op voorhand per e-mail oproepen voor de AV, voor de leden waarvan in het bestuursorgaan geen e-mail adres gekend is, gebeurt dit per brief.
- Bij de oproeping wordt een agenda bijgevoegd. Bij de start van de AV kunnen leden agendapunten laten toevoegen.
- Een AV kan pas op een geldige wijze een beslissing nemen over een statutenwijziging als ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn (quorum). Indien dit quorum niet behaald wordt zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen ten vroegste 15 dagen na de eerste. Deze tweede AV kan beslissen zonder aanwezigheidsquorum. Voor een statutenwijziging is ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen vereist. Als de wijziging betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vzw, is het vereiste stemquorum vier vijfde van de uitgebrachte stemmen. Hetzelfde quorum geldt voor de ontbinding van de vzw. Voor andere beslissingen worden de besluiten genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Enkel de uitgebrachte stemmen tellen mee. Nietige stemmen en onthoudingen tellen niet als negatieve stemmen.
- Leden kunnen zich door een ander lid laten vertegenwoordigen op de AV. Hiervoor krijgen ze, samen met de uitnodiging, ook een voorbeeld van een volmacht.
- Statuten, ledenlijsten en rekeningen zullen, op eenvoudige vraag van een lid, ter inzage liggen bij de secretaris en/of de penningmeester. Om praktische redenen wordt dergelijke inzage, best afgesproken met het betrokken bestuurslid (cf. artikel 4 tris).
- Alle leden krijgen na de AV een e-mail met het verslag van de samenkomst. In dit verslag worden de agendapunten en de besluiten van de vergadering vermeld. Ook de

gebruikte documenten (jaarrekening, voorstel budget, aangepaste statuten ...) worden aan de leden bezorgd.

Art. 6 bis: Bevoegdheden van de AV

De AV heeft alle bevoegdheden, in het bijzonder:

- de statuten van de VZW,
- de verkiezing van het bestuur, voor de duur van een werkjaar, dit is tot de volgende AV,
- kwijting van de bestuursleden
- de goedkeuring of verwerping van de voorstellen van het bestuur,
- controle, goed- of afkeuring van de rekeningen,
- het lidmaatschap,
- de uitsluiting van een lid (opmerking: hiervoor gelden dezelfde regels als voor een statutenwijziging),
- het ontbinden van de VZW,
- op voorstel het uittredende bestuursorgaan, de hoogte van de jaarlijkse lidgelden of bijdragen aanpassen.

Deze opsomming is niet beperkend.

Over de kwijting van de bestuurders en de jaarrekeningen wordt er apart gestemd.

Art. 6 tris: Het boekjaar

Het boekjaar van de VZW vangt aan op 1 september en eindigt op 31 augustus van het volgend jaar.

Art. 7: Taakomschrijvingen

De taakomschrijving van elke bestuursfunctie werd door de eerste AV van 26 mei 2012 vastgelegd en geformuleerd in een reglement van inwendige orde, neergelegd in het verslag van deze algemene vergadering. Dit reglement van inwendige orde zal volledig deel uitmaken van de statuten.